

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 82 Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №82
Красносельского района
Санкт-Петербурга

Протокол от " 03 " мая 20 18 г.
№ 20

УТВЕРЖДЕНО

Приказом государственного
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №82 Красносельского
района Санкт-Петербурга

от " 03 " 05 20 18 г. № 105



**ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях**

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 82 Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 82 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее- Образовательное учреждение) являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться Образовательным учреждением как от родителей детей, законных представителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

**2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований
(целевых средств)**

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Образовательного учреждения, в том числе для развития материально-технической базы Образовательного учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в Образовательном учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация Образовательного учреждения и (или) представители интересов Образовательного учреждения в лице председателя Совета родителей (членов Совета

родителей) вправе обратиться за оказанием помощи Образовательному учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи, Образовательное учреждение должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений Образовательного учреждения, уборке помещений Образовательного учреждения и прилегающей к зданию территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в Образовательное учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина (приложение к Положению).

3.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет Образовательного учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс Образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение воспитанников;
- на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Образовательного учреждения, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя Образовательное учреждение предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Совет родителей и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Образовательному учреждению средствами. Администрация Образовательного учреждения и председатель Совета родителей обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт Образовательного учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью Образовательного учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Образовательного учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях, а также изменения и дополнения к нему принимаются на Общем собрании работников Образовательного учреждения, с участием представителей Совета родителей и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением руководителя учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

ДОГОВОР № ____
пожертвования неденежного имущества

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ г.

_____, именуем _____ в дальнейшем "Жертвователь", в лице _____, действующ _____ на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "Одаряемый", в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество имущества
1		
2		
3		

в собственность и на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, для использования в следующих целях: **ведение уставной деятельности.**

1.3. Жертвователь передает Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

1.4. Факт передачи имущества по настоящему договору оформляется путем составления акта приема-передачи.

1.5. Моментом передачи является день подписания акта приема-передачи Одаряемым.

1.6. Передаваемое имущество оценивается на основании товарных накладных, кассовых и товарных чеков, иных первичных сопроводительных документов. В случае отсутствия таковых, оценку производит комиссия Одаряемого.

1.7. Одаряемый обязуется своевременно поставить на учет все полученное имущество и вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.8. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего Договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

1.9. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения Одаряемым условий настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Одаряемый обязан использовать переданное ему имущество исключительно по назначению, определенному в п. 1.2 настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.4. Жертвователь вправе проверять целевое использование имущества, переданного Одаряемому по настоящему договору.

2.5. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

Если эти обстоятельства будут длиться более года, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору. Факт наступления для одной из Сторон указанных обстоятельств должен быть подтвержден документами уполномоченных органов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, другой - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь: Ф.И.О.:

Почтовый адрес:

Паспортные данные:

Одаряемый: _____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Одаряемый: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № _____
к Договору пожертвования
от " ____ " _____ г. № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
имущества по договору пожертвования

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ г.

_____, именуем _____ в дальнейшем
"Жертвователь", в лице _____, действующ _____ на
основании _____, с одной стороны, и
_____, именуем _____ в
дальнейшем "Одаряемый", в лице _____, действующ _____
на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", подписали
настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора пожертвования № ____ от " ____ " _____ г.
Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество ед.изм.	Стоимость руб.

2. Имущество в количестве: ____ (____), на общую сумму _____
руб. ____ коп. (____) руб. ____ коп. получено.
Стоимость определена на основании _____.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и
является неотъемлемой частью Договора пожертвования от " ____ " _____ г. № ____.

3. Подписи Сторон:

Жертвователь:

(подпись) (Ф.И.О.)

Одаряемый:

(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

АКТ КОМИССИОННОЙ ОЦЕНКИ
имущества к договору пожертвования
№ _____ от «____» _____ г.

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ г.

На основании пункта 1.6 Договора и Приказа № ____ от _____ г.

Комиссия учреждения в составе:

Председателя –

Членов комиссии:

-

-

-

была произведена оценка имущества (пожертвования), а именно:

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Стоимость
1			
2			
3			
	Итого:		

На основании проведенного мониторинга аналогичных товаров комиссия определила реальную стоимость имущества(пожертвования), которая изменению не подлежит.

Бухгалтерской службе необходимо поставить данное имущество на учет.

Подписи комиссии:

Председатель –

Членов комиссии:

-